



OŠ ANTE KOVAČIĆA
GORIČKI TRG 3
10299 MARIJA GORICA
KONTAKT URED: 01-3396-987, 01-3392-936
RAČUNOVODSTVO: 01-5624-883
EMAIL: ured@os-akovacica-mgorica.skole.hr,
os.ante.kovacica@gmail.com



238-19-120-007-04/24-01/03-5

KLASA: 007-04/24-01/3
URBROJ: 238-19-120-24-5
U Mariji Gorici, 30. 7. 2024.

ZAPISNIK

36. sjednice Školskog odbora održane elektroničkim putem 29. 7. 2024. godine
Sjednica ŠO održala se elektroničkim putem uz suglasnost predsjednika Školskog odbora s obzirom na godišnje odmore koji su u tijeku, a zakonski rok usvajanja financijskih dokumenata je 30. srpnja.

Sudjeluju: Rašeljka Budić, Višeslav Račić, Sandra Jurković, Nada Šiber, Ida Jakolić, Daniel Bukovinski, Nikolina Jančić Mihaljević

Ostali: ravnateljica Jasna Horvat, računovotkinja Branka Tušek, tajnica N.Malnar

Zapisničar: Nikolina Malnar, tajnica
Početak sjednice u 7,00 sati.

Predsjednik ŠO predlaže sljedeći dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika 35. sjednice
2. Izvješće o izvršenju Financijskog plana 30.6.2024. godine
3. Financijski izvještaj 1. 1. – 30.6.2024. godine
4. Prethodna suglasnost za zapošljavanje temeljem natječaja
 - učitelj razredne nastave u produženom boravku
 - učiteljica matematike do 5 mjeseci
5. Donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu
6. Donošenje Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta

Dnevni red usvojen.

Točka 1.

Članovi ŠO, dobili su na uvid zapisnik 35. sjednice na usvajanje. Na zapisnik nije bilo primjedbi.

ZAKLJUČAK: Zapisnik je jednoglasno usvojen.

Točka 2.

Računovotkinja Branka Tušek izradila je izvješće o izvršenju Financijskog plana za 2024. godinu koje su članovi dobili na uvid s materijalima. Na izvješće nije bilo primjedbi te je isto usvojeno.

Zaključak: Školski odbor usvaja izvješće o izvršenju Financijskog plana.

Točka 3.

U prilogu je članovima odbora dostavljeno financijsko izvješće za razdoblje 1.1. - 30.6.2024. godine koje mora biti usvojeno do 30. srpnja.

Članovi ŠO su jednoglasno usvojili gore navedeno izvješće.

Zaključak: Financijsko izvješće za razdoblje 1.1. – 30.6. 2024. godine je jednoglasno usvojeno.

Točka 4.

Temeljem raspisanih natječaja za zapošljavanje učitelja/ice u produženom boravku i matematike, ravnateljica je zatražila prethodnu suglasnost radi zapošljavanje novih djelatnika od 2. rujna. Učitelj Ivan Živković bio je jedini kandidat koji se odazvao razgovoru i ispunjava uvjete natječaja, a kolegica Paula koja je već radila u boravku nije došla na razgovor radi zaposlenja u drugoj školi u nastavi.

Na natječaj za matematiku nije se nitko javio osim kolegice Dražane Matanović koja je nestručna te će ista biti zaposlena na ugovor do 5 mjeseci odnosno do ponavljanja natječaja.

Zaključak: Članovi su suglasni s predloženim kandidatima.

Točka 5.

Članovi su dobili prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika radu koju je potrebno do 30. kolovoza 2024. godine uskladiti s novim Zakonom o plaćama u javnim službama i nazivima radnih mjesta te uskladiti sa zadnjim izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju. Suglasnost na izmjene i dopune Statuta još nismo dobili, a također su vezane za prethodno navedene Zakone.

Zaključak: Članovi su usvojili Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu.

Točka 6.

Članovi su dobili prijedlog novog Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta koji je usklađen sa Zakonom o plaćama i Uredbom o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama.

Zaključak: Članovi su usvojili Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta.

Završeno u 14,00 sati.

Zapisničarka N. Malnar

Predsjednik ŠO
Višeslav Račić, prof.