REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

OSNOVNA ŠKOLA ANTE KOVAČIĆA
Gorički trg 3
10299 Marija Gorica

KLASA: 113-07/21-01/5
URBROJ: 238/19-120-21-1
Marija Gorica, 27. 10. 2021.

Na temelju članka 125. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20) članka 7. stavka 2. Zakona o radu (Narodne novine broj 93/14, 127/17, 98/19), a vezano uz Zaključak Stožera civilne zaštite Zagrebačke županije (KLASA: 240-01/21-03/01, URBROJ:238/1-07-03/3-21) i Odluku o organizaciji nastave u osnovnim i srednjim školama kojima je osnivač Zagrebačka županija od 27. listopada 2021. ravnateljica OŠ Ante Kovačića, donosi

ODLUKU O IZVOĐENJU NASTAVE PO MODELU „C"

I.

Nastava po modelu „C" izvodit će se na daljinu za sve učenike OŠ Ante Kovačića, Marija Gorica dana **4. i 5. studenog 2021. godine**.

II.

Predmetna nastava održava se online u virtualnim učionicama u realnom vremenu, dok razredna nastava kombinira rad putem elektroničke pošte i zajedničkih grupa s roditeljima, prema dogovoru.

III.

Rad uprave škole i tehničkog osoblja odvija se sukladno prethodno dogovorenom rasporedu osiguravajući kontinuitet procesa rada.

IV.

Osim obveze izvođenja nastave prema točki 1. ove Odluke u uobičajenom opsegu radnog vremena zaposlenici su obvezni:

- osigurati kontakte i način komunikacije putem virtualne učionice, telefonski ili putem e-maila te svaki radni dan biti dostupan određeno vrijeme u virtualnoj školskoj zbornici,
- obvezno pripremati sadržaje za izvođenje online nastave, održavati komunikaciju s učenicima, roditeljima, školom, Ministarstvom znanosti i obrazovanja te davati povratne informacije učenicima i roditeljima,
- sudjelovati u drugim aktivnostima prema uputi ravnatelja/ice i MZO.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i vrijedi za **4. i 5. studenoga 2021. godine**, a objavljuje se na web stranici i oglasnoj ploči Škole te dostavlja radnicima Škole.

Ravnateljica:
Jasna Horvat, mag.prim.educ.
Jasna Horvat

Dostaviti:

1. Djelatnicima – putem elektroničke pošte
2. Računovodstvo
3. Pismohrana - ovdje